

Gjennomføring av gjensidig praksisbesøk

EN SJEKKLISTE

De nye spesialistreglene i allmennmedisin inneholder obligatorisk krav om minst to besøk i annen leges praksis av en dags varighet. I videreutdanningen må man selv gjøre et besøk og motta et besøk. I etterutdanningen velger man om man vil gjøre det gjensidig eller ikke. (Detaljer om reglene finnes på www.legeforeningen.no/index.db?id=1134.) Hvordan går man konkret frem for å arrangere og gjennomføre gjensidig praksisbesøk? Kjell Nordby har skrevet godt om temaet i boka «Praksisbesøk hos kolleger i allmennpraksis». (Dnl 1997). Tips finnes også i «Brukerveiledning for gjensidig praksisbesøk» Dnl 1994 og på APLFs nettsider. Edvin Schei har evaluert praksisbesøk som kursform i sin artikkel: Praksis læres i praksis. (Tidsskr Nor Lægeforen nr.19/1998; 118: 2975-8)

Her er en oppsummering av råd og regler i form av en kort, konkret sjekkliste:

FØR BESØKET:

1. Velg en kollega. Praksisbesøk kan gjøres av kolleger i en gruppepraksis.
2. Utveksle praksisbeskrivelser. Se side 45-47 i Kjell Nordbys bok.
3. Les s.8 og 9 i samme bok om tanker om oppførsel og gjennomføring.
4. Bli enige om hva slags struktur dagen skal ha. Se s.10 i boka til Kjell N.
5. Skal besøker intervjuer medarbeider(e)?

BESØKSDAGEN:

1. Før start: sett av tid til å diskutere poenger du synes er viktige fra listen over, i alle fall punkt 2 og 3.
2. Sørg for at pasientene, kollegene og medarbeidere varsles.
3. Hvis medarbeider skal intervjues; lag avtale.

4. Inspeksjonsrunde (Lokaler, journalsystem, utstyr)
5. Observasjon av konsultasjoner. Bruk gjerne en notatmal som du for eksempel lager ut fra sidene 7-10 i «Brukerveiledning for gjensidig praksisbesøk», Dnl, 1994. Viktig; vær konkret, bruk eksempler. Den samme malen kan brukes som mal for rapport, se nedenfor.
6. Deltakelse i spisepause.

VED DAGENS SLUTT:

Bruk forhåndsavsatt tid til å diskutere:

1. Muntlig oppsummering. Den besøkte lege starter gjennomgangen av punkt a, c og d:
 - a. To forhold der den besøkte legen gjør det meget bra.
 - b. To forhold der observatøren stiller seg spørrende.
 - c. To forhold som kanskje er uhensiktsmessige eller der en ser forbedringspotensiale.
 - d. Har den besøkte legen eller observatøren allerede lært noe?
2. Avtale rapport. Det er ingen formelle krav til rapporten. For tips til innhold bruk gjerne notatmalen i punkt fem over. Avtal frist.
3. Avtale møte, evt telefonkonferanse om rapporten

GODKJENNING:

Etter besøk (og evt gjensidig) fyller begge leger ut skjemaet på side 42 i Kjells bok og sender det til fylkets kurskomite. Rapport medsendes ikke.

Mange kolleger har hatt gode opplevelser under sine gjensidig praksisbesøk. Prøv selv!

Ola Nordviste